

# Usando o NVU – Parte 1: Criando links

Simão Pedro P. Marinho

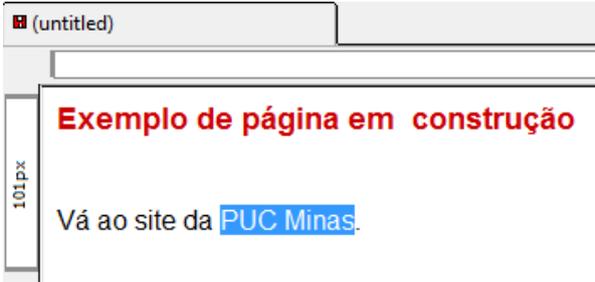
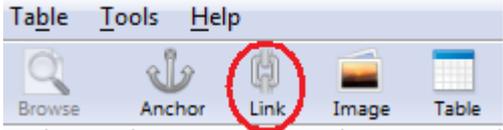
**Para uso exclusivo por alunos da PUC Minas**

Numa *web page* podemos encontrar, basicamente, 3 (três) tipos de links, além do que permite abrir o software de e-mail para enviar uma mensagem. Exceção ao do e0mail, um link pode ser:

- externo - remete para uma página que está em outro servidor da Internet;
- interno no servidor - remete para uma outra página que está no mesmo servidor, podendo ser no mesmo diretório;
- interno da página - remete para outro ponto [previamente demarcado] da mesma *web page*.

- [Criando um link externo](#)
- [Criando um link para outra página no próprio servidor/diretório](#)
- [Criando um link para outro ponto da mesma página](#)
- [Criando um link para email](#)

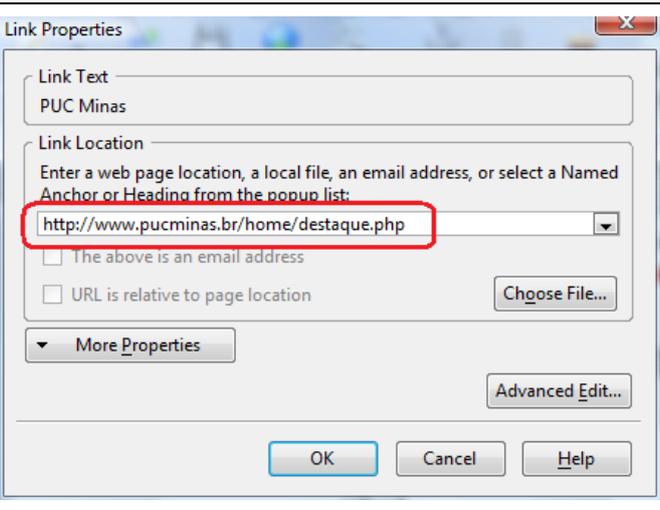
## Criando um link externo

<p>Abra, no seu navegador de Internet [Internet Explorer, Firefox etc.] a <i>web page</i> para a qual você pretende colocar um link [externo] na página que você está construindo.</p> <p>Copie o endereço {URL} da web page, usando o &lt;CTRL+C&gt;</p>	
<p>Marque, na web page que você está construindo, o elemento [palavra, frase, imagem] que conterà o link para aquela web page externa.</p> <p>No exemplo ao lado, marcamos a expressão "site da PUC Minas".</p>	
<p>Na barra de menu superior, clique no ícone Link.</p>	

## Usando o NVU – Parte 1: Criando links

Na janela que se abrirá, coloque a URL que copiou.

Clique no botão [OK].

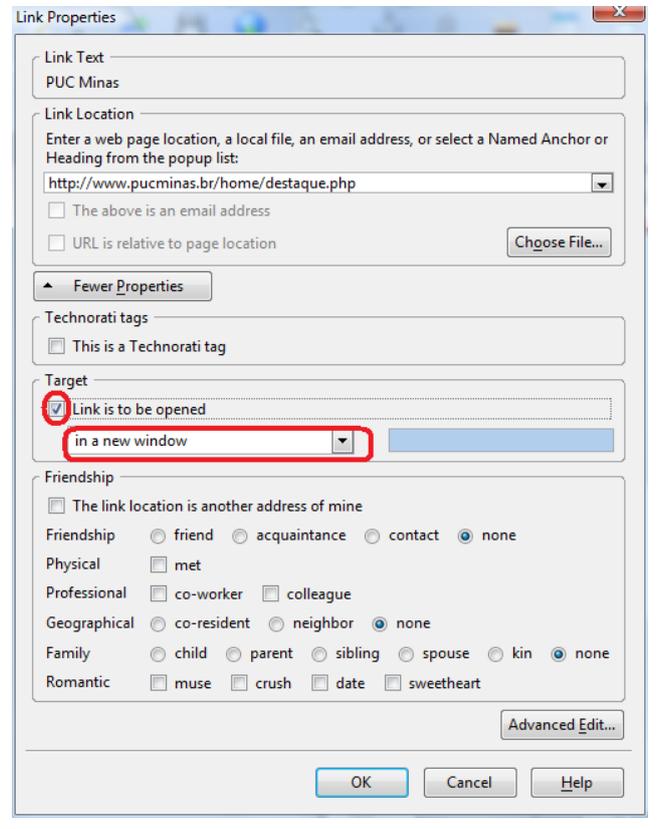


Se você quiser que esse link se abra numa nova janela, clique no botão [More Properties].

Depois, no quadro Target, clique na caixa ao lado da expressão “*Link is to be opened*”.

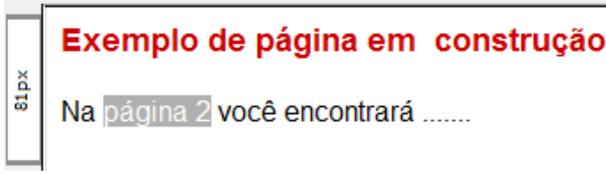
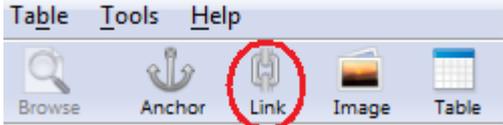
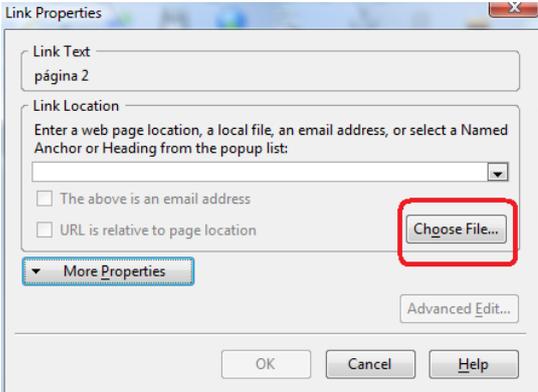
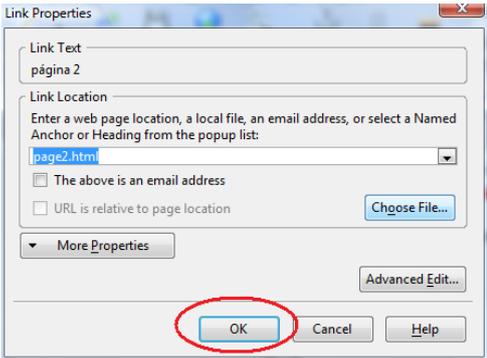
No menu *pull-down* escolha a opção “in a new window”. Ela é a primeira das opções.

Depois clique no botão [OK] para que o link fique pronto.

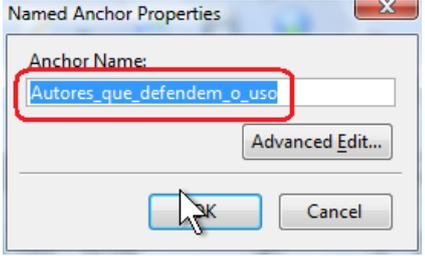
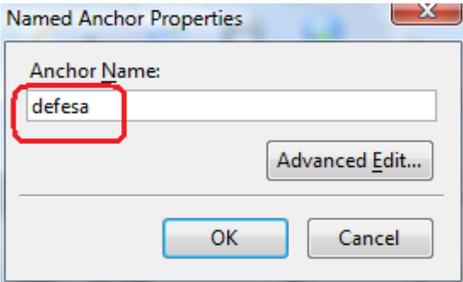
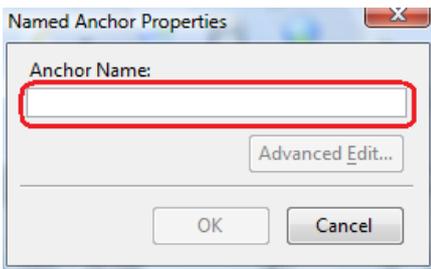


Usando o NVU – Parte 1: Criando links

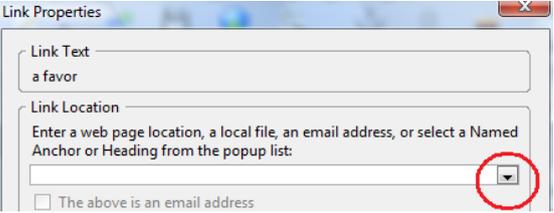
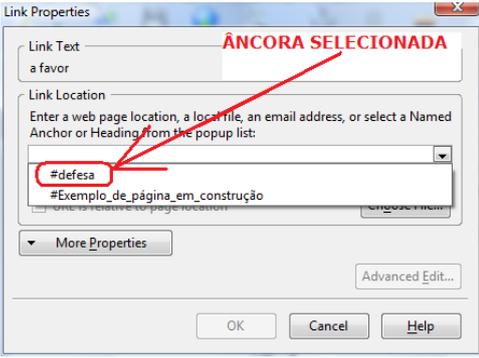
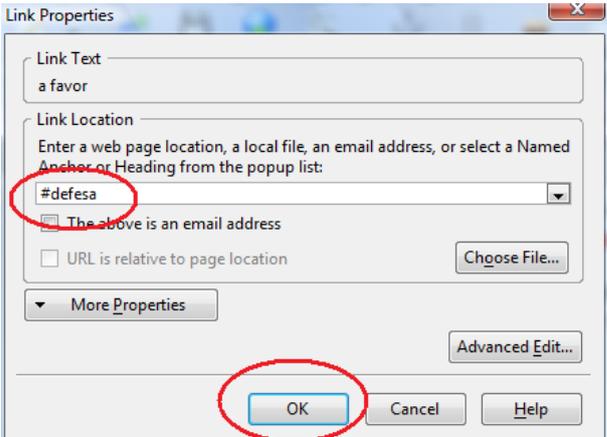
## Criando um link para outra página no próprio servidor/diretório

<p>Marque, na página que você está construindo, o elemento [palavra, frase, imagem] que conterá o link para aquela <i>web page</i> que está/estará no mesmo servidor externa.</p> <p>No exemplo ao lado, marcamos a expressão “página 2”.</p>	
<p>Na barra de menu superior, clique no ícone Link.</p>	
<p>Na janela que se abrirá em seguida clique no botão [Choose File ...]</p>	
<p>Na janela que se abrirá, localize a página que você quer que esteja "linkada".</p> <p>Depois de selecionada a web page, clique no botão [Abrir] ou [Open].</p>	
<p>Na janela que se abrirá, clique no botão [OK] para que o link esteja pronto.</p>	

## Criando um link para outro ponto da mesma página

<p>Para que você possa criar um link para outro elemento [palavra, frase, imagem] que esteja na mesma web page que você está construindo é preciso antes criar uma “âncora” (<i>anchor</i>) nesse elemento.</p> <p>Marque o elemento que será a âncora para o link.</p>	<p><b>Autores que defendem o uso</b> do computador na escola:</p> <p>Papert, Seymour Valente, José Armando</p>
<p>Em seguida, na barra de menu, clique no ícone Anchor.</p>	
<p>Se o elemento que será a âncora for uma palavra ou uma expressão, ela surgirá – na tela seguinte – como o nome da âncora.</p>	
<p>Esse nome pode ser mantido ou alterado. No exemplo, colocamos apenas “defesa”.</p> <p>Depois de definido o nome da âncora, clique no botão [OK].</p>	
<p>Se o elemento for uma imagem, o campo do nome da âncora (<i>AnchorName</i>) estará em branco.</p> <p>Escolha um nome para a âncora. Digite esse nome no campo em branco. Depois clique no botão [OK].</p>	
<p>Depois que a âncora é criada, um ícone aparece ao lado. Ele é muito útil por facilitar a identificação das âncoras numa <i>web page</i>.</p> <p>Esse ícone só pode ser visto no modo de edição do NVU; ele não será visto na <i>web page</i> criada.</p>	<p> <b>Autores que defendem o uso</b> do computador na escola:</p> <p>Papert, Seymour Valente, José Armando</p>
<p>Agora vamos criar o link que remeterá para essa âncora.</p> <p>Marque o elemento [palavra, frase, imagem] que conterá o link para aquela âncora que está na mesma <i>web page</i>. No exemplo ao lado, marcamos a expressão “a favor”.</p>	<p>Alguns autores se manifestam <b>a favor</b> do uso do computador na escola; outros são contrários à idéia.</p>

## Usando o NVU – Parte 1: Criando links

<p>Na barra de menu superior, clique no ícone Link.</p>	
<p>Na janela que se abrirá, clique na seta ao lado do campo [ em branco] que identifica a localização do link.</p>	
<p>No menu pull-down, escolha a âncora para o link. No exemplo, escolhemos “defesa”.</p>	
<p>Escolhida a âncora, clique no botão [OK] e o link estará pronto.</p> <p>Quando essa web page de exemplo estiver pronta, se o usuário clicar em “a favor” será remetido para a parte da página onde está a lista dos autores que defendem o uso do computador na escola.</p>	

## Criando um link para email

<p>Um link para uma caixa postal permitirá que se abra um programa de e-mail para envio de uma mensagem.</p> <p>Para inserir um link de e-mail marque o elemento [palavra, frase ou imagem] na qual estará o link.</p>	<p>envie um email para <a href="mailto:Fernando Inácio Cardoso da Silva">Fernando Inácio Cardoso da Silva</a></p>
<p>Na tela que se abrirá, escreva o email do destinatário no campo próprio (<i>link location</i>).</p> <p>Em seguida clique na caixa ao lado da expressão “<i>The above is na email address</i>”.</p> <p>Em seguida clique no botão [OK].</p>	